

日本語サポーター講座〈日本語学習支援者養成講座〉

申込・受講規約

*お申込みいただく前に必ずお読みください。

授業時間数について

講座は45分を1時間として明記します。

授業の欠席、遅刻、早退について

〈欠席の場合〉

クラスを欠席する場合は事前にご連絡ください。
欠席時の配布物、授業を録音したもの等は、後日受付でお渡しします。郵送ご希望の方はお申し出ください。

〈遅刻・早退の場合〉

30分以上の遅刻、早退は出席時間から差引かれます。

〈欠席した講義補講〉

欠席した講義についての、振替授業はありません。
欠席した講義の録音を聞いてください。

受講証明書

講座終了後、受講時間を記載した受講証明書を発行いたします。

講座運営について

コロナウイルスなどによる非常事態、緊急事態宣言等が発令された場合、地震・火災・停電等の災害が発生した場合、交通機関が運休・遅延した場合、講師が急病の場合、その他やむを得ない事情により、休講、講義日程・担当講師の変更が生じる場合があります。なお、当日出席する方のために、予定どおり講義を実施する場合があります。上記に掲げる事情により、休講や講義日程の変更等が生じた場合は、代わりの授業の日程をお伝えいたします。

個人情報の取り扱いについて

1. 申込時に頂いた個人情報につきましては、明確な利用目的の合意の上で収集するものとし、合意の範囲を超えた利用、第三者への提供は一切行いません。
2. 申込書にご記入いただく内容につきましては、受講生管理、授業管理、業務管理、進路・就職相談、成績管理、各種情報の提供、各種案内送付等にものみ利用いたします。受講者様の同意なしに第三者に開示することはありません。（法令などにより開示を求められた場合を除く）

最少開講人数

最少開講人数は2人です。

閉講・クラス閉鎖について

お申込みいただいた講座、コース、クラスが開講日までに開講に必要な定員に達しなかった場合、やむを得ず閉講またはクラスの閉鎖を行う場合があります。その際は、受講料全額をお返しいたします。

解約について

万一、当規約、もしくは法令等に違反する行為、その他社会通念上のルールを著しく逸脱した行為等があったと岡山外語学院が判断した場合、お客様との受講契約を即時解約します。なお、解約に伴う返金額は返金規定を準用いたします。

返金規定について

受講開始日前の解約・返金について

理由の如何を問わず、退学届受理後、受講料、教材費全額を返金させていただきます。

受講開始日以後の解約・返金について

学開始後の中途退学の場合、未受講部分の授業料の70%を返金いたします。

その他返金規定について

1. 返金処理にかかる銀行振込手数料はお客様負担とさせていただきます。
2. 未受講講座分の受講料を第三者に譲渡することはできません。

著作権について

1. 岡山外語学院が受講者様に提供する教材、テキスト、レジュメ、答練、DVD、カセットテープ、講義を収録した映像または音声データ等に関する著作権、その他の知的財産権は岡山外語学院に帰属しており、受講者様ご自身が学習する目的以外に使用および複製することはできません。
2. 教材の複製物を第三者に販売（オークションへの出品を含む）、贈与および貸与（有償・無償を問わない）することは、方法・理由の如何を問わず一切できません。